

### АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛОКОВСКОГО

### МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.11.2022** |  **Молоково** |  **№ 314** |

**О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, на основании ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах района, обеспечение первичных мер пожарной безопасности, и в связи с изменениями учетных кадровых данных некоторых членов комиссии администрации Молоковского района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,-

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить новый состав комиссии администрации Молоковского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение №2).

3.Утвердить функциональные обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение №3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Молоковского муниципального округа №31 от 28.01.2022г.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального округа Ю.Ю.Зеленцова.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального округа А.П.Ефименко

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Молоковского муниципального округа

от 15.11.2022 № 314

**СОСТАВ**

 **комиссии администрации Молоковского муниципального округа**

**по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность | Примечание |
|  Ефименко Андрей Павлович  |  Глава Молоковского муниципального округа, председатель комиссии |  |
|  Васильев Андрей Александрович | Врио начальника ОНД по Весьегонскому, Сандовскому и Молоковскому районам, заместитель председателя комиссии | по согласованию |
| Баринова Надежда Николаевна | Главный специалист отдела МП и по делам ГО и ЧС Администрации Молоковского муниципального округа, секретарь комиссии |  |
| ЧЛЕНЫ КОМИССИИ |
| Зеленцов ЮрийЮрьевич | Первый заместитель главы администрации Молоковского муниципального округа |  |
| Орлова Юлия Александровна | Заместитель главы администрации Молоковского муниципального округа |  |
| Кузнецова Елена Владимировна | Заместитель главы администрации Молоковского муниципального округа, заведующая финансовым отделом |  |
| Саппинен Вера Михайловна | Управляющая делами администрации Молоковского муниципального округа |  |
| Уткин Вячеслав Викторович | Начальник ПЧ №41 | по согласованию |
| Виноградова Лариса Алексеевна | Начальник Молоковского пункта полиции МО МВД России «Краснохолмский» | по согласованию |
| Говоров Валерий Викторович  | Старший мастер Весьегонского РЭС | по согласованию |
| Чесноков Сергей Александрович  | Инструктор ГО и ЧС ГБУЗ ТО "Молоковская ЦРБ"  | по согласованию |
| Вишняков Игорь Александрович | Директор МУП "Теплофикация" |  |
| Бургард АндрейАндреевич | Директор МУП «Молоковские тепловые сети» |   |
| Грачева ОльгаИвановна | Начальник ГБУ «Молоковская СББЖ» | по согласованию |

Приложение № 2

к Постановлению администрации

Молоковского муниципального округа

от 15.11.2022 № 314

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации**

**чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Молоковского муниципального округа (далее по тексту - КЧС) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации муниципального округа, и организаций, расположенных на территории муниципального образования, в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее по тексту - ЧС), обеспечения пожарной безопасности.

1.2. КЧС руководствуется в своей деятельности постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» иными федеральными нормативно-правовыми актами, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области, Главы Молоковского муниципального округа и настоящим положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством Главы муниципального округа.

1.4. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС финансируются из бюджета муниципального образования, в пределах лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на данные цели.

**2. Основные задачи КЧС**

 Основными задачами КЧС являются:

- разработка (планирование) мер по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на территории и объектах муниципального образования;

- координация деятельности органов управления и сил муниципального звена РСЧС, ведомств и организаций на территории муниципального образования;

- обеспечение согласованности действий сил и служб на территории муниципального образования при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- контроль за созданием резервов финансовых и материальных средств для ликвидации ЧС на территории муниципального образования;

- восстановление и строительство жилых домов, объектов жилищно­коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

- организация взаимодействия КЧС Молоковского муниципального округа с организациями и предприятиями жизнедеятельности и обеспечения безопасности населения, расположенных на территории района по предупреждению и ликвидации ЧС.

**3** **. Функции КЧС**

 КЧС с целью выполнения возложенных на нее задач:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов администрации муниципального образования в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- рассматривает прогнозы ЧС на территории муниципального образования, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС и обеспечение пожарной безопасности;

- руководит ликвидацией ЧС местного уровня;

- разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования муниципального звена районной подсистемы РСЧС;

**4. Основные права КЧС**

 КЧС в пределах своей компетенции имеет право:

 - заслушивать на своих заседаниях руководящий состав муниципального образования и объектов жизнедеятельности и обеспечения безопасности населения, расположенных на территории Молоковского муниципального округа;

- привлекать для участия в своей работе представителей надзорных органов, организаций, предприятий;

- создавать рабочие группы из числа представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять их полномочия.

**5. Состав комиссии по ЧС**

Состав КЧС утверждается постановлением администрации муниципального образования. Председателем КЧС является Глава муниципального образования, который руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

В состав КЧС входят руководители органов управления и хозяйствующих субъектов, отделов.

**6. Порядок работы КЧС**

КЧС осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании КЧС и утверждаемым ее председателем.

Заседания КЧС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется членами КЧС, в ведении которых находятся вопросы повестки дня.

Материалы должны быть представлены секретарю КЧС не позднее 3 дней до проведения заседания.

Заседание КЧС проводит председатель или по его поручению заместитель.

Заседание КЧС считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии (отпуск, командировка, болезнь) его должностные обязанности как члена комиссии исполняет лицо, его замещающее по основному месту работы.

В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решения КЧС принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КЧС.

Решения КЧС оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем КЧС или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости - в виде проектов распоряжений администрации района.

Подготовка проектов отчетов и донесений возлагается на секретаря КЧС.

**7. Режимы функционирования КЧС**

7.1. Порядок функционирования КЧС вводится ее председателем и осуществляется в режимах:

- режим повседневной деятельности;

- режим повышенной готовности;

- режим чрезвычайной ситуации.

7.2. В режиме повседневной деятельности работы КЧС организуется на основании годового плана работы. По мере необходимости проводятся заседания комиссии, которые оформляются протоколом. Мероприятия, проводимые КЧС:

- изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

- сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- планирование действий органов управления и сил единой системы, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

- подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе к действиям при получении сигналов экстренного оповещения;

- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

- ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф.

7.3. В режиме повышенной готовности проводится оповещение и сбор КЧС, оценивается обстановка, заслушиваются предложения, принимается решение по сложившейся обстановке и доводится до исполнителей.

Дополнительно проводится:

- усиление контроля за состоянием окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

- введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил единой системы на стационарных пунктах управления;

- непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам единой системы данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

- уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

- приведение при необходимости сил и средств единой системы в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

- восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

7.4. В режиме ЧС проводится оповещение и сбор КЧС, на место ЧС высылается оперативная группа, оперативным штабом оценивается обстановка, заслушиваются предложения и принимаются решение, которые доводятся до исполнителей.

Мероприятия, проводимые КЧС в режиме ЧС:

- непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, мониторинг и прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

- оповещение руководителей органов местного самоуправления и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

- проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств единой системы, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

- непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

- организация и поддержание непрерывного взаимодействия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

- информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов.

Приложение № 3

к Постановлению администрации

Молоковского муниципального округа

от 15.11.2022 № 314

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОМИССИИ ПО**

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ**

**СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**1. Председатель комиссии КЧС и ОПБ.**

Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии, ее постоянную готовность к выполнению возложенных задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования, руководство действиями по ее ликвидации, реализацию профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, а также за организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидацию их последствий.

**При повседневной деятельности:**

- организовать разработку и своевременную корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и остальной документации комиссии;

- осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;

- выявлять источники опасности на территории муниципального образования, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

- организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и повышение устойчивости его работы;

- организовать и проводить лично подготовку членов комиссии по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

- планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности, и осуществлять контроль за практической их реализацией;

**При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:**

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов комиссии, прибыть на рабочее место;

- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие план действий по предупреждению и ликвидации ЧС, принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим работы комиссии;

- лично и через членов комиссии осуществлять руководство и контроль за проведением спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;

- информировать вышестоящих ведомственных КЧС об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

- организовать работу по ликвидации последствий ЧС;

- принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС объекта и планов подчиненных служб;

- оценить обстановку, определить объем и характер аварийно-спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР), потребное количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

**2. Заместитель председателя комиссии КЧС и ОПБ.**

Отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для, ведения АС и ДНР, обеспечение устойчивого управления в ЧС.

При повседневной деятельности:

- принимать активное участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение замысла и указаний председателя КЧС как по его содержанию, так и отработке необходимых деталей по управлению АС и ДНР и их всестороннему обеспечению;

- осуществлять корректировку плана в случае изменения обстановки;

- составлять проекты планов работы КЧС (по указанию ее председателя);

- поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии по распоряжению ее председателя;

- планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава муниципального звена РСЧС, служб ГО, командно-начальствующего и личного состава формирований к действиям в ЧС;

- проводить учет специальных (невоенизированных) формирований, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в ЧС мирного и военного времени;

- осуществлять контроль за выполнением мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них;

- участвовать в прогнозировании последствий ЧС и организации мероприятий по повышению устойчивости функционирования, как в мирное, так и в военное время.

**При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:**

- с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть на рабочее место, организовать контроль, за прибытием членов комиссии, доложить председателю КЧС;

- оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС для принятия решения;

- организовать постоянное дежурство членов комиссии;

- организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю комиссии;

- обеспечить управление формированиями объекта при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;

- организовать доведение распоряжений КЧС до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

- обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при проведении работ;

- организовать защиту и укрытие личного состава при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивными веществами или АХОВ;

- возглавлять руководство (по распоряжению председателя комиссии) аварийно-спасательными и другими неотложными работами;

- докладывать председателю комиссии о ходе выполнения поставленных задач;

- уточнить и приступить к выполнению мероприятий, предусмотренных планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- контролировать приведение в готовность аварийно-технических служб ;

- с возникновением ЧС оценить обстановку, масштабы происшествия, размеры ущерба и другие последствия ЧС, дать свои предложения председателю КЧС для принятия решения на проведение АС и ДНР;

- принять участие в организации и проведении АС и ДНР на участках (в местах) работ, указанных председателем КЧС, с учетом сложившейся обстановки;

- оказать помощь специальной комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы), а также в оценке ущерба в результате ЧС.

**3. Секретарь КЧС и ОПБ**

На него возлагается:

а) При режиме повседневной деятельности:

-разработка и контроль выполнения плана работы КЧС на год;

-оповещение членов комиссии, организация заседаний КЧС, оформление протоколов, проектов постановлений, решений, распоряжений и других нормативных документов и доведение их до исполнителей;

-разработка и уточнение функциональных обязанностей членов КЧС;

-подготовка предложений по вопросам совершенствования работы КЧС и мероприятиям по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

б) При режиме повышенной готовности:

-оповещение членов КЧС о введении режима повышенной готовности функционирования объектовой подсистемы РСЧС;

-подготовка материалов к заседаниям КЧС, оформление протоколов, проектов постановлений, решений, распоряжений и других нормативных документов и доведение их до исполнителей;

- участие в организации (при необходимости) круглосуточной  работы членов КЧС ;

-подготовка предложений по вопросам совершенствования работы КЧС.

в) При чрезвычайном режиме:

-оповещение членов КЧС о введении чрезвычайного режима функционирования объектовой подсистемы РСЧС;

-организация круглосуточной работы членов КЧС;

-подготовка заседаний комиссии для рассмотрения вопросов по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

-подготовка материалов к заседаниям КЧС, оформление протоколов, проектов постановлений, решений, распоряжений и других нормативных документов по вопросам ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

**3. Члены КЧС обязаны:**

При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, плана работы КЧС на год и другой документации комиссии;

- участвовать в выявлении источников опасности на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения, принятии мер по их предотвращению и снижению ущерба;

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора комиссии, уяснить задачи;

- выполнять задачи в соответствии со своими обязанностями;

- докладывать председателю комиссии о ходе выполнения работ соответствующей группы КЧС по выполнению возложенных задач.