**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛОКОВСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **07.11.2019** |  | **№ 143** |
|  | **п. Молоково** |  |

**О муниципальной программе**  **«Социальная поддержка населения Молоковского района на 2020-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов от 30.07.2015 года № 85 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Молоковском районе Тверской области» (с изменениями от 08.11.2016 № 135, от 10.11.2017 № 174, от 06.09.2018 № 207), постановлением Администрации Молоковского района от 02.09.2013 года № 292-1 «О порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, формировании, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Молоковский район» (с изменениями от 08.11.2013 № 381, от 02.10.2014 № 242-1, от 16.11.2015 №154, от 23.11.2015 № 161, от 22.08.2019 №110), Порядком составления проекта бюджета Молоковского района на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации района № 112 от 26.09.2016 года **постановляю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка населения Молоковского района на 2020-2025 годы» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ордову Ю.А., заместителя главы администрации района.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Молоковского района**  | **А.П. Ефименко** |

Приложение 1

к постановлению

№ 143 от 07.011.2019 года

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОЛОКОВСКИЙ РАЙОН

«Социальная поддержка населения

Молоковского района на 2020-2025 годы»

п.Молоково

2019 год

Паспорт

муниципальной программы

 муниципального образования Молоковский район

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | Социальная поддержка населения Молоковского района на 2020-2025 годы |
| Главный администратор муниципальной программы  | Администрация Молоковского района |
| Администраторы муниципальной программы  | Администрация Молоковского района |
| Исполнитель муниципальной программы | Администрация Молоковского района |
| Срок реализации муниципальной программы | 2020-2025 |
| Цели муниципальной программы | Социальная поддержка и улучшение качества жизни социально уязвимых категорий граждан за счет развития адресных форм социальной помощи |
| Подпрограммы  | Подпрограмма 1 «Предоставление социальной поддержки отдельным категориям граждан Молоковского района на 2020-2025годы»Подпрограмма 2 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшимися без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей на 2020-2025 годы» |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Доля граждан, получивших адресную социальную помощь от общего числа граждан - 10% |
| Плановые объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм | Общий объем финансирования муниципальной программы на 2020 – 2025:│2020 г. - 3961,6 тыс. руб., в том числе:подпрограмма 1 - 1704,4 тыс. руб. подпрограмма 2 - 2247,2 тыс. руб. 2021 г. - 2273,7 тыс. руб., в том числе:подпрограмма 1 - 1704,4тыс. руб. подпрограмма 2 - 569,3 тыс. руб. 2022 г. - 2273,7 тыс. руб., в том числе:подпрограмма 1 - 1704,4тыс. руб. подпрограмма 2 - 569,3 тыс. руб. 2023 г. - 2273,7 тыс. руб., в том числе:подпрограмма 1 - 1704,4тыс. руб. подпрограмма 2 - 569,3 тыс. руб. 2024 г. - 2273,7 тыс. руб., в том числе:подпрограмма 1 - 1704,4тыс. руб. подпрограмма 2 - 569,3 тыс. руб. 2025 г. - 2273,7 тыс. руб., в том числе:подпрограмма 1 - 1704,4тыс. руб. подпрограмма 2 - 569,3 тыс. руб.  |

Паспорт

подпрограммы муниципальной программы

 муниципального образования Молоковский район

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Предоставление социальной поддержки отдельным категориям граждан Молоковского района на 2020-2025годы |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Обеспечение социальной защиты, повышение качества жизни медицинских работников посредством поощрительных выплат в соответствии с объемами, сложностью и эффективностью оказания медицинской помощиЗадача 2. Предоставление иных форм социальной поддержки отдельным категориям граждан Молоковского района |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (конечный результат выполнения подпрограммы, выраженный в показателях решения задачи подпрограммы) | Количество получателей поощрительных выплат- 30Количество граждан, получающих иные меры социальной поддержки - 4266 |
| Источники финансирования подпрограмм по годам реализации | Источники финансирования подпрограммы в 2020-2025 годах2020 год – 1704,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета. 2021 год –1704,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета. 2022 год –1704,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета. 2023 год –1704,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета. 2024 год -1704,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета. 2025год - 1704,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.  |
| Плановые объемы финансирования задач подпрограммы по годам реализации | Объемы финансирования подпрограммы в 2020 – 2025 годах:2020 год – 1704,4 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 235,4 тыс. рублей;задача 2 –1469 тыс. рублей;2021 год – 1704,4 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 235,4 тыс. рублей;задача 2 –1469 тыс. рублей;2022 год – 1704,4 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 235,4 тыс. рублей;задача 2 –1469 тыс. рублей;2023 год – 1704,4 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 235,4 тыс. рублей;задача 2 –1469 тыс. рублей;2024 год – 1704,4 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 235,4 тыс. рублей;задача 2 –1469 тыс. рублей;2025 год – 1704,4 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 235,4 тыс. рублей;задача 2 –1469 тыс. рублей. |

Паспорт

подпрограммы муниципальной программы

 муниципального образования Молоковский район

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на 2020 - 2025 годы |
| Задачи подпрограммы | Задача1.Обеспечение жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителейЗадача 2. Организация контроля за сохранностью жилья, закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (конечный результат выполнения подпрограммы, выраженный в показателях решения задачи подпрограммы) | Количество приобретенных единиц жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа - 9Количество актов обследования жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, жилищными комиссиями при администрации района и поселений - 162 |
| Источники финансирования подпрограмм по годам реализации | Источники финансирования подпрограммы в 2020-2025 годах2020 год – 2257,2 тыс. рублей за счет средств областного и местного бюджета. 2021 год –569,3тыс. рублей за счет средств областного и местного бюджета. 2022 год –569,3 тыс. рублей за счет средств областного и местного бюджета. 2023 год –569,3 тыс. рублей за счет средств областного и местного бюджета. 2024 год - 569,3 тыс. рублей за счет средств областного и местного бюджета. 2025год - 569,3 тыс. рублей за счет средств областного и местного бюджета.  |
| Плановые объемы финансирования задач подпрограммы по годам реализации | Объемы финансирования подпрограммы в 2020 – 2025 годах:2020 год – 2247,2 тыс. рублей, в том числе:задача 1 –2247,2 тыс. рублей;задача 2 –0тыс. рублей;2021 год – 569,3 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 569,3 тыс. рублей;задача 2 – 0 тыс. рублей;2022 год – 569,3 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 569,3 тыс. рублей;задача 2 – 0 тыс. рублей;2023 год – 569,3 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 569,3 тыс. рублей;задача 2 – 0 тыс. рублей;2024 год – 569,3 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 569,3 тыс. рублей;задача 2 – 0 тыс. рублей;2025 год – 569,3 тыс. рублей, в том числе:задача 1 – 569,3 тыс. рублей;задача 2 – 0 тыс. рублей. |

**Раздел I**

**Подраздел I .**

**Общая характеристика сферы реализации**

**муниципальной программы**

Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Молоковского района на 2020-2025 годы» разработана в соответствии с постановлением Администрации Молоковского района от 02.09.2013 № 292-1 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образованияМолоковский район»

Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Молоковского района на 2020-2025 годы» направлена на решение наиболее актуальных проблем в области социальной защиты отдельных категорий граждан.

Одной из важнейших государственных задач является социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Согласно Федеральному закону "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" дополнительные гарантии прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на имущество и жилое помещение устанавливаются законодательством субъектов Российской Федерации и относятся к расходным обязательствам субъектов Российской Федерации.В соответствии с Законом Тверской области от 07.12.2011 №78-ЗО «О наделении органов местного самоуправления Тверской области государственными полномочиями Тверской области по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан» Администрация Молоковского района организует работу по приобретению жилых помещений для предоставления по договору специализированного найма детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в соответствии с выделенными бюджетными ассигнованиями из областного бюджета.

Сохранность жилья, закрепленного или принадлежащего несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей и устроенным в учреждения общественного воспитания или под опеку, относится к полномочиям органов местного самоуправления. Ежегодно проводится обследование всех квартир и домов, принадлежащих несовершеннолетним или за ними закрепленных.

**Подраздел II**

**Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы**

Важным направлением деятельности Администрации Молоковского района является осуществление мер по преодолению дефицита специалистов в отраслях социальной сферы. Для качественного изменения ситуации требуется дополнительный перечень мер по поддержке молодых специалистов, прибывших работать в район и оказание помощи работающим в районе кадрам по повышению своего уровня образования.

Остро стоит проблема привлечения врачебных кадров в район, закрепление их в целях оказания качественной медицинской помощи населению, сохранение имеющегося кадрового потенциала врачей. Содействие решению задач притока и закрепления специалистов в отрасль «Здравоохранение» предполагает необходимость формирования базовых условий социального комфорта, в том числе удовлетворения их первоочередной потребности в жилье и достойном уровне заработной платы.

**Подраздел III**

**Приоритеты муниципальной политики в сфере**

**реализации муниципальной программы и прогноз ее развития**

Основные приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере социальной поддержки населения являются следующие:

1) повышение качества жизни социально-уязвимых категорий граждан;

2) увеличение доли граждан, охваченных мерами социальной поддержки, от общего числа населения района;

3)повышение эффективности работы муниципальных учреждений;

6)создание условий для улучшения демографической ситуации в

Молоковском муниципальном районе.

**Подраздел IV.**

 **Результаты анализа влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации муниципальной программы**

 На реализацию муниципальной программы положительно могут повлиять следующие факторы:

а) принятие федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социальной поддержки населения, предусматривающее более высокий уровень организации социальной поддержки граждан;

б) наличие реальных возможностей и финансовых средств по предоставлению услуг в соответствии с нормативными показателями;

в) повышение квалификации сотрудников, участие работников в различных семинарах и совещаниях;

г) высокая исполнительская дисциплина администратора программы.

В качестве факторов, которые могут отрицательно повлиять на сферу реализации муниципальной программы, можно выделить:

а) ухудшение экономической ситуации как в целом по Российской Федерации, так и в Тверской области, Молоковском районе;

б) финансовые риски связаны с сокращением в ходе реализации муниципальной программы предусмотренных объемов бюджетных средств, что потребует внесения изменений в муниципальную программу, пересмотра целевых значений показателей и, возможно, отказа от реализации отдельных мероприятий
в) социальные риски связаны с вероятностью повышения социальной напряженности среди населения ввиду неполной или недостоверной информации о реализуемых мероприятиях

в) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике, с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, могут привести к концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф.

**Раздел II**

**Механизм управления и мониторингареализации**

**муниципальной программы.**

Управление реализацией муниципальной программы предусматривает:

а) создание формальной структуры подчиненности и соответствующего разделения работы при реализации муниципальной программы между структурными подразделениями и ответственными исполнителями главного администратора (администратора) муниципальной программы;

б) определение операций, направленных на выполнение мероприятий (административных мероприятий) подпрограмм, и распределение их между структурными подразделениями и исполнителями главного администратора (администратора) муниципальной программы;

в) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия всех структурных подразделений и исполнителей главного администратора (администратора) муниципальной программы при реализации муниципальной программы;

г) учет, контроль и анализ реализации муниципальной программы.

Главный администратор (администратор)муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы в течение всего периода ее реализации осуществляет администратор муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации муниципальной программы от ответственных исполнителей главного администратора (администратора) муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей главного администратора (администратора) муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних рисков.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы;

Источниками информации для проведения мониторинга реализации муниципальной программы являются:

а) статистические показатели, характеризующие сферу реализации муниципальной программы;

б) отчеты ответственных исполнителей главного администратора (администратора) муниципальной программы о реализации государственной программы;

в) отчеты главного администратора (администратора) муниципальной программы об исполнении бюджета Молоковского района;

г) другие источники.

Мониторинг реализации муниципальной программы предусматривает:

а) формирование и согласование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Администратор муниципальной программы формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год по форме, установленной Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Молоковский район»;

К отчету о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая должна содержать следующие разделы:

а) оценка достижения цели муниципальной программы и результата реализации муниципальной программы;

б) основные результаты реализации муниципальной программы;

в) анализ результатов деятельности главного администратора (администратора) муниципальной программы по управлению реализацией муниципальной программы и меры по совершенствованию управления реализацией муниципальной программы;

г) анализ неучтенных рисков реализации муниципальной программы и меры по их минимизации.

Главный администратор муниципальной программы осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Молоковский район»;

В срок до 15 марта года, следующего за отчетным, главный администратор (администратор)муниципальной программы представляет на экспертизу в отдел экономики администрации Молоковского района отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, главный администратор (администратор)муниципальной программы представляет в отдел экономики администрации Молоковского района для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ доработанный с учетом замечаний отдела экономики администрации Молоковского района отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год с прилагаемой к нему пояснительной запиской.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2к Постановлению администрации Молоковского района № 143 от 08.11.2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Характеристика муниципальной программы муниципального образования "Молоковский район |
| « Социальная поддержка населения Молоковского района на 2020 - 2025 годы» |
| (наименование муниципальной программы) |
| Главный администратор (администратор) муниципальной программы муниципального образования "Молоковский район" Администрация Молоковского района |
| Принятые обозначения и сокращения: |
| 1. Программа - муниципальная программа муниципального образования"Молоковский район" |
| 2. Цель - цель муниципальной программы муниципального образования"Молоковский район" |
| 3. Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы муниципального образовавания "Молоковский район"  |
| 4. Задача - задача подпрограммы. |
| 5. Мероприятие - мероприятие подпрограммы |
| 6. Административное мероприятие - административное мероприятие подпрограммы или обеспечивающей подпрограммы. |
| 7. Показатель - показатель цели программы, показатель задачи подпрограммы, показатель мероприятия подпрограммы (административного мероприятия). |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коды бюджетной классификации | Дополнительный аналитический код | Наименование программы, целей программы, показателей цели программы, наименование подпрограмм, задач, мероприятий и административных мероприятий подпрограмм, показателей задач, мероприятий и административных мероприятий подпрограмм | Единица измерения | Финансовый год, предшествующий реализации программы, (N - 1) год | Годы реализации программы | Целевое (суммарное) значение показателя |
| код администратора программы | раздел | подраздел | код целевой статьи расхода бюджета | программа | подпрограмма | цель программы | задача подпрограммы | мероприятие (административное мероприятие) подпрограммы | номер показателя |
| программа | подпрограмма | задача подпрограммы | направление расходов | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Программа, всего | тыс. рублей | х | 3961,6 | 2273,7 | 2273,7 | 2273,7 | 2273,7 | 2273,7 | х |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Программная часть | тыс. рублей | х | 3961,6 | 2273,7 | 2273,7 | 2273,7 | 2273,7 | 2273,7 | х |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Цель 1 "Социальная поддержка и улучшение качества жизни социально-уязвимых категорий граждан за счет развития адресных форм социальной помощи |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки, от общего числа населения района" | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Подпрограмма 1 "Предоставление социальной поддержки отдельным категориям граждан Молоковского района на 2020-2025 годы" | тыс. рублей | х | 1704,4 | 1704,4 | 1704,4 | 1704,4 | 1704,4 | 1704,4 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Задача 1 "Обеспечение социальной защиты, повышение качества жизни медицинских работников посредством поощрительных выплат в соответствии с объемами, сложностью и эффективностью оказания медицинской помощи" | тыс. рублей | х | 235,4 | 235,4 | 235,4 | 235,4 | 235,4 | 235,4 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество получателей поощрительных выплат" | чел. | х | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Мероприятие 1.001 "Предоставление поощрительных выплат медицинским работникам в соответствии с объемами, сложностью и эффективностью оказания медицинской помощи" | тыс. рублей | х | 235,4 | 235,4 | 235,4 | 235,4 | 235,4 | 235,4 | х |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество получателей поощрительных выплат" | чел. | х | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 30 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Административное Мероприятие 1.002 "Взаимодействие с администрациями поселений, лечебным учреждением по вопросам социальной поддержки медицинских работников" | (да/нет) | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель административного мероприятия "Количество проведенных заседаний" | Ед. | х | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 12 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Задача 2 "Предоставление иных форм социальной поддержки отдельным категориям граждан Молоковского района" | тыс. рублей | х | 1 469,0 | 1 469,0 | 1 469,0 | 1 469,0 | 1 469,0 | 1 469,0 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество граждан, получающих иные меры социальной поддержки" | чел. |   | 711 | 711 | 711 | 711 | 711 | 711 | 4266 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Мероприятие 2.001 "Предоставление единовременной выплаты молодым специалистам, прибывшим на работу в Молоковский район" | тыс. рублей | х | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество получателей единовременных выплат" | чел. | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Мероприятие 2.002 "Предоставление новогоднего подарка детям Молоковского района" | тыс. руб. | х | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество получателей" | чел. | х | 530 | 530 | 530 | 530 | 530 | 530 | 0 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 1 | 0 | 5 | 6 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Мероприятие 2.003 "Субвенция на осуществление государственных полномочий по выплате компенсации расходов по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)" | тыс. рублей | х | 1 404,0 | 1 404,0 | 1 404,0 | 1 404,0 | 1 404,0 | 1 404,0 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 1 | 0 | 2 | 1 | 0 | 5 | 6 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество получателей" | ед. | х | 83 | 83 | 83 | 83 | 83 | 83 | 498 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **Подпрограмма 2** "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на 2020 - 2025 годы" | тыс. рублей | х | 2257,2 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Задача 1 "Обеспечение жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | тыс. рублей | х | 2257,2 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1. "Количество приобретенных единиц жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа"  | ед. | х | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 8 | 2 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Мероприятие 1.001. "Субвенция на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств областного бюджета" | тыс. рублей | х | 2 237,2 | 559,3 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | 569,3 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 8 | 2 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество приобретенных единиц жилых помещений для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа" | ед. | х | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х |
| 6 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Мероприятие 1.002. "Взносы на капитальный ремонт и содержание муниципального жилого фонда, предоставленного детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств местного бюджета" | тыс. рублей | х | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1. "Количество муниципальных единиц жилых помещений, предоставленное по договорам специализированного найма для детей-сирот и детям, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа" | ед. | х | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Задача 2 " Организация контроля за сохранностью жилья, закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | (да-1/нет-0) | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1 "Количество актов обследования жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, жилищными комиссиями при администрации района и поселений" | шт. | х | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 162 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Административное мероприятие 2.001 "Обследование жилья, закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей" | (да - 1/нет - 0) | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель 1"Количество актов обследования жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, жилищными комиссиями при администрации района и поселений" | шт.  | х | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 162 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Административное мероприятие 2.002 «Мониторинг сохранности жилых помещений, закрепленными за детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей» | да-1/нет-0 | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Показатель административного мероприятия «Количество обследованных жилых помещений" | единиц | х | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 162 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |