ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ С УИН В ПК ПВД

Кадастровая палата по Тверской области напоминает, что в настоящее время на официальном сайте Росреестра функционирует сервис «Личный кабинет кадастрового инженера». Сотруднику приема документов необходимо соблюдать следующий порядок:

1. На стадии регистрации заявления в ПК ПВД в «Представленные документы» в зависимости от типа документа, УИН которого представляется заявителем, необходимо добавить документ с типом:

– «межевой план» (бумажная форма);

- «технический план здания, сооружения, помещения либо объекта незавершенного строительства» (бумажная форма);

- «акт обследования, подтверждающий прекращение существования объекта недвижимости» (бумажная форма).

2. В графе «Номер» ОБЯЗАТЕЛЬНО указать перед номером буквы УИН, далее - сам номер УИН, представленный заявителем.

Сейчас формат УИН таков:

ХХХХХХХХ-ХХХХ-ХХХХ-ХХХХ-ХХХХХХХХХХХХ

(Х – цифры либо латинские буквы).

Планируется изменение формата УИН на следующий:

ХХХХХ-ХХХХХХХ

(Х – цифры).

3. «Дата» - текущая дата.

4. «Автор» - кадастровый инженер.

5. Количество экземпляров – 1, количество листов – 1.

6. Если заявитель представил бумажный документ (например, распечатку, содержащую УИН), необходимо отсканировать документ и добавить образ в ПК ПВД, как образ документа в пункте 1.

Пресс-служба филиала ФГБУ "ФКП Росреестра" по Тверской области