



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛОКОВСКОГО РАЙОНА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2016

№ 128

п. Молоково

Об утверждении Правил формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Молоковского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению на сайте Администрации Молоковского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района, заведующую финансовым отделом Конон М.И.

И.о. Главы Администрации района *Егоренкова* **Е.В.Егоренкова**



ПРАВИЛА

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которое может быть передано во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (далее - Перечень), разработаны в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Перечень утверждается постановлением Администрации Молоковского района с ежегодным - до 1 ноября текущего года дополнением его муниципальным имуществом.

2. Порядок формирования перечня

2.1. Формирование перечня осуществляет Комитет по управлению имуществом Молоковского района.

2.2. Перечень формируется из числа нежилых зданий, строений, сооружений и помещений муниципальной собственности, не закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также свободных от иных прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.3. Муниципальное имущество, включенное в перечень, может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Изменения в утвержденный перечень вносятся путем включения дополнительных объектов муниципальной собственности, предназначенных для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, путем исключения имущества в связи с его не востребованностью, непригодностью для дальнейшего использования или невозможностью использования имущества в соответствии с действующим законодательством. Изменения в утвержденный перечень могут быть внесены по инициативе субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Порядок ведения и опубликования перечня

3.1. Перечень предназначен для предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Перечень имущества формируется в виде информационной базы данных, содержащей реестр объектов учета - зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), а также данные о них, и представляет собой таблицу, содержащую следующие сведения:

- реестровый номер объекта;
- наименование муниципального имущества (объекта);
- адрес объекта муниципальной собственности;
- целевое назначение имущества;
- Свидетельство о регистрации;
- обременение;
- день принятия решения о включении объекта в перечень.

3.3. Перечень ведется Комитетом по управлению имуществом Молоковского района в электронном виде и бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящим Правилам. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

3.4. Перечень подлежит уточнению в случае необходимости исключения объектов либо включения новых объектов.

3.5. Перечень и изменения к нему подлежат согласованию с Координационным Советом по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Молоковского района.

3.6. Перечень и все изменения к нему подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте Администрации Молоковского района в течение 15 рабочих дней с момента утверждения перечня и изменений к нему.

